

ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

**МЕЖДУ ПОПЕЧИТЕЛЕМ СЧЕТА И ДЕПОЗИТАРИЕМ**

г. \_\_\_\_\_ "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Общество с ограниченной ответственностью Инвестиционная компания «Прайвет Капитал», в лице Генерального директора \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, именуемое далее «Депозитарий», с одной Стороны и \_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Попечитель», с другой Стороны, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор (далее по тексту – Договор) о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.**

1.1. Предметом настоящего Договора является установление и разграничение взаимных прав и обязанностей Депозитария и Попечителя счета депо в процессе оказания Депозитарием Депоненту депозитарных услуг (далее - Услуги) по Счетам депо Депонента, открытым последнему в Депозитарии на основании соответствующего Депозитарного договора, в отношении ценных бумаг, которые хранятся и/или права на которые учитываются в Депозитарии, в случае назначения Депонентом Попечителя счета депо.

**2. ПОРЯДОК ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ МЕЖДУ ДЕПОЗИТАРИЕМ И ПОПЕЧИТЕЛЕМ СЧЕТА ДЕПО.**

2.1. Стороны осуществляют свои права и обязанности в строгом соответствии с Регламентом и Договором.

2.2. Попечитель счета депо действует от имени Депонента на основании доверенности и договора, заключаемого Попечителем счета депо с Депонентом, в соответствии с условиями настоящего Договора и Регламента.

2.3. Назначение Депонентом Попечителя счета депо осуществляется на основании Договора между Депозитарием и Попечителем счета депо, Анкеты Попечителя счета депо, подписанной лицом, имеющим право действовать от имени Попечителя счета депо без доверенности, Поручения о назначении Попечителя счета депо, подписанного Депонентом/Распорядителем счета депо, а также иных документов, указанных Регламенте.

2.4. У всех Счетов депо не может быть более одного Попечителя счета депо. Лицо, отвечающее требованиям к Попечителю счета депо, назначается одновременно Попечителем всех счетов депо Депонента.

2.5. Депозитарий осуществляет все операции по Счетам депо Депонента, передавшего Попечителю счета депо полномочия по распоряжению ценными бумагами и осуществлению прав по ценным бумагам, которые хранятся и/или права на которые учитываются в Депозитарии, только на основании поручений, подписанных Попечителем счета депо, за исключением случаев, предусмотренных Регламентом и Депозитарным договором.

2.6. При наличии Попечителя счета депо Депонент не имеет права самостоятельно подписывать и передавать в Депозитарий Распоряжения в отношении ценных бумаг, которые хранятся и (или) права на которые учитываются на Счетах депо Депонента в Депозитарии, по которому назначен Попечитель счета депо, за исключением случаев, предусмотренных Депозитарным договором и Регламентом.

2.7. Попечитель счета депо ведет учет операций, совершенных по Счетам депо Депонента, Попечителем которого он является.

2.8. Попечитель счета депо не удостоверяет прав Депонента на ценные бумаги, учитываемые на Счетах депо, в отношении которых Попечитель назначен Попечителем счета депо, однако записи, осуществляемые Попечителем счета депо, могут быть использованы в качестве доказательств прав на ценные бумаги.

2.9. Основанием Поручения, подаваемого Попечителем счета депо в Депозитарий, должно являться поручение, полученное Попечителем счета депо от Депонента.

2.10. В случае назначения Депонентом Попечителя счета депо, исходящие документы Депозитария о совершении Депозитарных операций, в т.ч. отчеты о Депозитарных операциях, выдаются Попечителю счета депо, в порядке и сроки, установленные Регламентом, если иное не установлено договором между Депонентом и Попечителем счета депо.

**3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.**

**3.1. Депозитарий обязуется:**

3.1.1. В своей деятельности руководствоваться действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Договором, Депозитарным договором и Регламентом.

3.1.2. Принимать к исполнению Поручения на проведение Депозитарных операций по Счетам депо Депонента, назначившего Попечителя счета депо, подписанные только Попечителем счета депо, за исключением случаев, предусмотренных Регламентом и Депозитарным договором.

3.1.3. Принимать Поручения и исполнять в точном соответствии с Поручениями Попечителя счета депо все предусмотренные Регламентом Депозитарные операции с ценными бумагами, хранящимися и/или учитываемыми на Счетах депо Депонента, при условии соблюдения Попечителем счета депо требований Регламента. Сроки проведения Депозитарных операций устанавливаются Регламентом.

3.1.4. В случае отказа в приеме или исполнении Поручения выдавать Попечителю счета депо письменный отказ в порядке и сроки, предусмотренные Регламентом. В случае отказа в приеме Поручения письменный отказ предоставляется Депозитарием только по запросу Попечителя счета депо.

3.1.5. Подтверждать путем выдачи Попечителю счета депо отчетных документов о проведении Депозитарных операций по Счетам депо Депонента количество ценных бумаг на таких Счетах депо Депонента.

3.1.6. Выдавать Попечителю отчеты о Депозитарных операциях, в порядке и сроки, предусмотренные Регламентом, если иное не установлено договором между Депонентом и Попечителем счета депо.

3.1.7. Ежемесячно, не позднее первого рабочего дня, следующего за днем окончания текущего месяца, проводить с Попечителем счета депо сверку данных по ценным бумагам, учитываемым на Счетах депо Депонента, с данными учетных записей Попечителя счета депо. Сверка данных осуществляется путем предоставления Депозитарием Попечителю счета депо выписок по Счетам депо Депонента в указанный в настоящем пункте Договора срок, по состоянию на конец последнего операционного дня текущего месяца. Данные, указанные в выписках по Счетам депо Депонента считаются подтвержденными Попечителем счета депо при отсутствии возражений по соответствующим выпискам, предоставленным в Депозитарий не позднее третьего рабочего дня, следующего за днем окончания текущего месяца, в котором были предоставлены соответствующие выписки. При обнаружении расхождений учетных данных Попечителя счета депо с учетными данными Депозитария осуществляется выяснение причин, вызвавших указанное расхождение, и их устранение. Попечитель счета депо, обнаруживший расхождение, составляет Акт о расхождении учетных данных Сторон, который не позднее третьего рабочего дня, следующего за днем окончания текущего месяца, направляет Депозитарию посредством факсимильной связи с последующей передачей оригинала документа. Стороны вправе запросить друг у друга любые первичные документы, подтверждающие факт подачи Поручений и иных документов по Счетам депо Депонента и выполнение Депозитарных операций, а также иную документацию для выяснения причины и устранения обнаруженного расхождения. После устранения расхождения в данных депозитарного учета Депозитария с учетными Попечителя счета депо Стороны составляют Акт о причинах расхождения и его устранении в двух экземплярах, подписываемых Сторонами.

3.1.8. В порядке, определенном Регламентом, передавать Попечителю счета депо информацию о корпоративных действиях эмитента ценных бумаг, учитываемых на Счетах депо Депонента, полученную Депозитарием от эмитента/уполномоченного им лица или держателя реестра, а также иную информацию и документы, поступающие от эмитента/уполномоченного им лица или держателя реестра в отношении Депонента, в течение трех рабочих дней с момента их получения.

3.1.9. Получать на свой Специальный депозитарный счет, предназначенный для получения доходов по ценным бумагам Депонентов, доходы по учитываемым на Счетах депо Депонента ценным бумагам с последующим перечислением непосредственно Депоненту, в соответствии с порядком и сроками, установленными Регламентом.

3.1.10. Не использовать информацию о Попечителе счета депо и Депоненте/Счетах депо Депонента для совершения действий, наносящих или могущих нанести ущерб законным правам и интересам Депонента.

3.1.11. Обеспечивать по Поручению Попечителя счета депо снятие ценных бумаг с хранения путем оформления и физической выдачи ценных бумаг в документарной форме и/или перерегистрации ценных бумаг в реестре владельцев именных ценных бумаг с лицевого счета Депозитария как номинального держателя или счета депо Депозитария в другой депозитарий – номинальном держателе на лицевые счета Депонента в реестре владельцев именных ценных бумаг, или иных лиц, указанных Попечителем счета депо, если соответствующие ценные бумаги Депонента не обременены правами третьих лиц.

3.1.12. Не предоставлять третьим лицам информацию о Попечителе счета депо, кроме случаев и в объемах, определенных действующего законодательства Российской Федерации, или когда Депозитарий наделен правом предоставления такой информации третьим лицам в соответствии с условиями Регламента.

3.1.13. При изменении условий хранения, увеличивающих опасность утраты, недостачи или повреждения бланков ценных бумаг (сертификатов ценных бумаг), незамедлительно уведомить об этом Попечителя счета депо.

3.1.14. В случае наложения ареста на ценные бумаги Депонента компетентными органами незамедлительно уведомить об этом Попечителя счета депо.

3.1.15. В случае передачи документарных ценных бумаг (сертификатов ценных бумаг) на хранение третьим лицам незамедлительно уведомить об этом Попечителя счета депо, при этом условия настоящего Договора сохраняют силу.

3.1.16. В случае изменения Регламента, не позднее 10 (десяти) рабочих дней до вступления в силу новой редакции Регламента уведомить Депонентов об изменении Регламента. Информация об изменении Регламента и о дате вступления их в силу доводится до Депонента путем публикации на официальном сайте Депозитария в сети «Интернет». Постоянный адрес Веб-страницы ООО ИК «Прайвет Капитал» - <http://privatecapital.moscow/>. Датой уведомления считается дата размещения информации на сайте Депозитария в сети «Интернет» по адресу: <http://privatecapital.moscow/>. Депонент самостоятельно просматривает соответствующие сообщения на сайте Депозитария в сети «Интернет» по адресу: <http://privatecapital.moscow/>. Ответственность за получение упомянутой информации лежит на Депоненте.

3.1.17. В течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения о ликвидации Депозитария, либо со дня получения соответствующего письменного уведомления от Банка России об аннулировании или приостановлении действия лицензии Депозитария на осуществление депозитарной деятельности на рынке ценных бумаг, письменно уведомить об этом Попечителя счета депо.

### **3.2. Попечитель счета депо обязуется:**

3.2.1. Соблюдать утвержденный Депозитарием Регламент и Договор.

3.2.2. Предоставить Депозитарию документы, необходимые для назначения Депонентом Попечителя счета депо, в соответствии с п. 2.3. Договора.

3.2.3. При открытии Счетов депо предоставить достоверные сведения, приводимые в Анкете Попечителя счета депо, и документы, подтверждающие такие сведения, а также информировать Депозитарий об изменении таких сведений в порядке и сроки, установленные Регламентом.

3.2.4. Передавать Депозитарию Поручения на совершение Депозитарных операций по Счетам депо Депонента, оформленные от своего имени, только на основании поручений, переданных Попечителю счета депо Депонентом.

3.2.5. Хранить первичные поручения Депонента, являющиеся основаниями для Поручений, переданных Попечителем счета депо в Депозитарий.

3.2.6. Подавать Депозитарию Поручения на Депозитарные операции по Счетам депо в порядке и по форме, установленными Регламентом.

3.2.7. Передавать Депоненту:

- отчетные документы Депозитария о Депозитарных операциях, совершенных по Счетам депо Депонента, и иные выдаваемые Депозитарием документы, удостоверяющие права Депонента на ценные бумаги;

- информацию и документы, полученные от эмитента или регистратора, касающиеся Депонента и переданные Попечителю счета депо Депозитарием.

3.2.8. Вести учет Депозитарных операций, совершенных по Счетам депо Депонента, Попечителем которого он является.

3.2.9. По запросу Депозитария предоставлять ему информацию из собственных учетных записей для сверки по ценным бумагам, учитываемым на Счете депо Депонента.

3.2.10. Письменно уведомлять Депозитарий о приостановлении, прекращении или аннулировании лицензии профессионального участника рынка ценных бумаг, выданной Попечителю счета депо, не позднее, чем через два рабочих дня после наступления такого события.

3.2.11. В сроки, установленные Договором и Регламентом, в полном объеме оплачивать Услуги Депозитария в соответствии с Тарифами на услуги Депозитария, являющимися Приложением № 25 к Регламенту, а также компенсировать расходы, понесенные Депозитарием, связанных с выполнением Депозитарных операций, в соответствии с условиями Договора и Регламента.

3.2.12. В случае принятия Депонентом решения о прекращении (отмене) полномочий Попечителя счета депо письменно известить об этом Депозитарий.

3.2.13. Уведомлять Депонента, Попечителем счета депо которого он является, о том, что при изменении им Попечителя счета депо, отмена доверенности (прекращение полномочий Попечителя счета депо) у Попечителя счета депо производится после исполнения всех ранее поданных поручений Попечителю счета депо.

### **3.3. Депозитарий имеет право:**

3.3.1. Отказывать Попечителю счета депо в приеме или исполнении его Поручений в случаях, определенных Регламентом.

3.3.2. В одностороннем порядке вносить изменения в Регламент, Договор и приложения к ним, в том числе, в Тарифы на услуги Депозитария, уведомив Депонента / Попечителя счета депо не менее чем за 10 (десять) календарных дней до вступления в силу таких изменений в порядке, предусмотренном Регламентом.

3.3.3. Расторгнуть Договор в сроки и в порядке, установленные Регламентом, в том числе, в одностороннем порядке.

3.3.4. Осуществлять иные права в соответствии с Регламентом и Договором.

### **3.4. Попечитель счета депо имеет право:**

3.4.1. Подавать в Депозитарий Поручения на проведение Депозитарных операций по Счетам депо Депонента в соответствии с полномочиями, предоставленными ему Депонентом.

3.4.2. Расторгнуть Договор в сроки и в порядке, установленные Регламентом, в том числе, в одностороннем порядке.

3.4.3. Осуществлять иные права в соответствии с Регламентом и Договором.

#### **4. ОПЛАТА УСЛУГ ДЕПОЗИТАРИЯ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ.**

4.1. В случае назначения Депонентом Попечителя счета депо, последний несет обязательства перед Депозитарием по оплате услуг Депозитария, а также расходов Депозитария, связанных с исполнением Депозитарных операций по Счетам депо Депонента, если иное не установлено договором между Депонентом и Попечителем счета депо.

4.2. Вознаграждение Депозитария включает все косвенные налоги по ставкам налогового законодательства РФ, действующим на момент расчета вознаграждения, если такие косвенные налоги применимы к данному виду услуг.

4.3. Попечитель счета депо (если иное не установлено договором между Депонентом и Попечителем счета депо) оплачивает Услуги Депозитария согласно Тарифам на услуги Депозитария, являющимся Приложением № \_\_ к Регламенту, действующим на дату подачи Попечителем счета депо Поручения, предусматривающего оказание соответствующей платной Услуги.

4.4. Попечитель счета депо осуществляет оплату услуг Депозитария, а также расходов Депозитария, связанных с выполнением Депозитарных операций, в том числе (но не ограничиваясь), расходов Депозитария на оплату услуг держателей реестров, других депозитариев, трансфер - агентов, агентов по перерегистрации, почтовых услуг, в порядке, установленном п. 4.5. Договора.

4.5. В случае если в договоре между Депонентом и Попечителем счета не предусмотрена обязанность Депонента оплачивать услуг Депозитария, а также расходов Депозитария, связанных с исполнением Депозитарных операций по Счетам депо Депонента, соответствующая оплата осуществляется Попечителем счета депо в следующем порядке:

4.5.1. Оплата услуг Депозитария, осуществляется путем списания соответствующих сумм денежных средств со специального брокерского счета ООО ИК «Прайвет Капитал», на котором учитываются денежные средства Попечителя счета депо (в случае заключения Попечителем счета депо с ООО ИК «Прайвет Капитал» Договора на брокерское обслуживание), не позднее 15 (пятнадцатого) числа месяца, следующего за текущим, в котором Депозитарием были оказаны соответствующие услуги Депоненту (в этом случае счет за оказанные услуги Депозитарием не выставляется), или путем выставления Депозитарием Попечителю счета депо счета на оплату соответствующих услуг Депозитария, не позднее 15 (пятнадцатого) числа месяца, следующего за текущим, в котором Депозитарием были оказаны соответствующие услуги Депоненту (при отсутствии/расторжении заключенного между Попечителем счета депо и ООО ИК «Прайвет Капитал» Договора на брокерское обслуживание). В случае выставления Депозитарием счета на оплату соответствующих услуг, оплата должна быть произведена Попечителем счета депо не позднее 20 (двадцатого) числа месяца, следующего за текущим, в котором Депозитарием были оказаны соответствующие услуги. В случае списания соответствующих сумм денежных средств со специального брокерского счета ООО ИК «Прайвет Капитал», на котором учитываются денежные средства Попечителя счета депо, списанная Депозитарием сумма денежных средств отражается в составе активов во внутреннем учете ООО ИК «Прайвет Капитал» (на инвестиционном счете Попечителя счета депо).

4.5.2. Оплата расходов Депозитария, связанных с выполнением Депозитарных операций по Счетам депо Депонента, осуществляется путем списания соответствующих сумм денежных средств со специального брокерского счета ООО ИК «Прайвет Капитал», на котором учитываются денежные средства Попечителя счета депо (в случае заключения Попечителем счета депо с ООО ИК «Прайвет Капитал» Договора на брокерское обслуживание), не позднее 5 (пяти) рабочих дней, следующих за днем получения Депозитарием соответствующих счетов от держателей реестра, других депозитариев, трансфер - агентов и иных третьих лиц, услугами которых пользовался Депозитарий для выполнения соответствующих Депозитарных операций в интересах Депонента (в этом случае счет за понесенные Депозитарием расходы не выставляется), или путем выставления Депозитарием Попечителю счета депо счета на оплату соответствующих расходов Депозитария, не позднее 5 (пяти) рабочих дней, следующих за днем получения Депозитарием соответствующих счетов от регистраторов, других депозитариев, трансфер - агентов и иных третьих лиц, услугами которых пользовался Депозитарий для выполнения соответствующих Депозитарных операций в интересах Депонента (при отсутствии/расторжении заключенного между Попечителем счета депо и ООО ИК «Прайвет Капитал» Договора на брокерское обслуживание). В случае выставления Депозитарием счета на оплату соответствующих расходов Депозитария, оплата должна быть произведена Попечителем счета депо не позднее 20 (двадцати) рабочих дней, следующих за днем выставления Депозитарием соответствующего счета Попечителю счета депо. В случае списания соответствующих сумм денежных средств со специального брокерского счета ООО ИК «Прайвет Капитал», на котором учитываются денежные средства Попечителя счета депо, списанная Депозитарием сумма денежных средств отражается в составе активов во внутреннем учете ООО ИК «Прайвет Капитал» (на инвестиционном счете Попечителя счета депо).



4.6. Если на специальном брокерском счете ООО ИК «Прайвет Капитал», на котором учитываются денежные средства Попечителя счета депо, открытом в рамках Договора на брокерское обслуживание, отсутствует достаточное количество денежных средств, то Попечитель счета депо оплачивает Услуги Депозитария на основании выставленных счетов, в порядке и сроки, указанные в п. 4.5. Договора.

4.7. В случае если в договоре между Депонентом и Попечителем счета предусмотрена обязанность Депонента по оплате Услуг Депозитария, а также расходов Депозитария, связанных с исполнением Депозитарных операций по Счетам депо Депонента, соответствующая оплата осуществляется Депонентом в порядке, предусмотренном Депозитарным договором.

4.8. По факту оказания Услуг Депозитарий выставляет Попечителю счета депо или Депоненту (в зависимости от того, кто обязан оплатить Услуги Депозитария) соответствующий счет-фактуру.

4.9. Попечитель счета депо, по согласованию с Депозитарием, имеет право полностью или частично авансировать Услуги Депозитария, а также предполагаемые расходы Депозитария, связанные с исполнением Поручений Попечителя счета депо.

4.10. Депозитарий имеет право потребовать у Попечителя счета депо авансовой оплаты отдельных Услуг и/или предполагаемых расходов Депозитария, а Попечитель счета депо обязан внести требуемый авансовый платеж.

4.11. Попечитель счета депо обязан оплатить выставленный Депозитарием счет в течение сроков, указанных в п. 4.5. Договора. В случае выставления Депозитарием счета на оплату соответствующих Услуг/расходов Депозитария, Попечителю счета депо, Депозитарий вправе вручить счет Попечителю счета депо, либо направить счет посредством факсимильной связи по номеру, указанному в Анкете Попечителя счета депо.

4.12. В случае просрочки оплаты Попечителем счета депо счетов, выставленных Депозитарием в соответствии с п. 4.5. Договора, Попечитель счета депо уплачивает Депозитарию пени в размере двух десятых (0,2) процента от суммы неоплаченного платежа за каждый рабочий день просрочки. В случае просрочки оплаты Попечителем счета депо счетов Депозитарий вправе приостановить осуществление всех Депозитарных операций по Счету депо Депонента, а также прием Поручений от Попечителя счета депо.

4.13. Настоящая статья Договора действует также и после расторжения Договора, в соответствии с Регламентом, вплоть до полной передачи ценных бумаг Депонента, хранившихся в Депозитарии и/или учитываемых на Счетах депо Депонента в Депозитарии, от Депозитария Депоненту (перевода ценных бумаг Депонента на счет депо в другой депозитарий/в реестр владельцев именных ценных бумаг) и оплаты Услуг/расходов Депозитария.

## **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.**

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение либо ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору при наличии вины, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Депозитарий несет ответственность за:

- неисполнение или ненадлежащее исполнение Поручений, принятых у Попечителя счета депо, если Попечителем соблюдены условия подачи и оформления Поручений, предусмотренные Регламентом и Договором;
- искажение передаваемой Попечителю счета депо информации, полученной от третьих лиц;
- несвоевременную передачу Попечителю счета депо информации и документов, касающихся Депонента, при условии своевременного её получения от эмитента или держателя реестра;
- несвоевременную передачу информации эмитенту или держателю реестра при условии своевременного её получения от Попечителя счета депо.

5.3. Депозитарий не несет ответственности:

- перед Попечителем счета депо за действия или бездействие эмитента или держателя реестра;
- перед Депонентом за убытки, причиненные действиями Попечителя счета депо;
- перед Попечителем счета депо за точность и полноту переданной эмитентом, держателем реестра и/или другим депозитарием – номинальным держателем информации, а также за прямые или косвенные убытки, которые могут возникнуть в результате использования Попечителем счета депо и Депонентом этой информации;
- перед Попечителем счета депо и Депонентом за невозможность реализации прав, закрепленных ценными бумагами, если:
  - информация о реализации прав не была своевременно предоставлена Депозитарию эмитентом или держателем реестра;
  - Попечитель счета депо, своевременно извещенный о наступлении события, связанного с реализацией прав Депонента, не предоставил Депозитарию в сроки, оговоренные настоящим Договором, соответствующей информации и распоряжения по реализации прав Депонента;
  - на дату рассылки Попечителю счета депо информации о реализации прав, закрепленных ценными бумагами, у Депозитария отсутствовали данные об изменениях почтовых реквизитов Попечителя счета депо;
  - на день сбора реестра и/или составления списка акционеров операции по Счетам депо Депонента, осуществляемые Депозитарием по Поручениям, подписанным Попечителем счета депо, не были завершены вследствие действий контрагентов Депонента по заключенным сделкам с ценными бумагами.

5.4. Попечитель счета депо несет ответственность за:

- правильность и достоверность информации, предоставляемой Депозитарию;
- сохранность поручений, полученных Попечителем счета депо от Депонента;
- сохранность полученных от Депозитария отчетных документов об исполнении Депозитарных операций и иных документов, служащих основаниями для предъявления претензий к ненадлежащему исполнению Депозитарием своих обязательств до момента передачи их Депоненту;
  - своевременность передачи Депозитарию Поручений, составляемых Попечителем счета депо на основании соответствующих поручений, полученных Попечителем счета депо от Депонента, и информации, полученной от Депонента, касающейся взаимных прав и обязанностей Сторон;
  - своевременность передачи Депоненту информации и документов, полученных от Депозитария;
  - полноту и правильность данных о контрагенте Депонента по сделке для внесения его имени в реестр владельцев именных ценных бумаг, если перевод обусловлен сделкой;
  - за сокрытие от Депозитария информации о правах третьих лиц на депонируемые ценные бумаги;
  - проведение операций с ценными бумагами Депонента и соблюдение норм применимого законодательства, регулирующего эти операции;
  - соблюдение прав Депонента как владельца ценных бумаг.

5.5. В случае если в результате действия или бездействия Депозитария Попечителю счета депо нанесен ущерб, размер ответственности Депозитария за него не может превышать реального ущерба, подтвержденного документально.

5.6. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, которое явилось следствием непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, в том числе, указанных в п. 5.7. Договора.

5.7. Депозитарий не отвечает за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору, явившихся следствием нарушений его нормального функционирования, которые произошли вследствие сбоев оборудования и программного обеспечения; пожаров; аварий; стихийных бедствий; актов террора, диверсии и саботажа; забастовок; смены политического режима и других политических осложнений; изменения законодательства; решений законодательных и исполнительных органов власти; военных действий; массовых беспорядков и других непредвиденных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, не контролируемых Депозитарием.

5.8. В случае наступлении обстоятельств непреодолимой силы Сторона, подвергшаяся действию таких обстоятельств, обязана:

- незамедлительно, как только это стало возможным, но не позднее 3 (трех) Рабочих ней после их наступления уведомить об этом другую Сторону любыми средствами связи, указанными в Регламенте и Договоре в качестве допустимых. Отсутствие уведомления лишает Сторону, ссылающуюся на действие обстоятельств непреодолимой силы, права на освобождение от ответственности за неисполнение обязательств, если само не извещение не являлось результатом обстоятельств непреодолимой силы;
- принять все возможные меры с целью максимального ограничения негативных последствий, вызванных указанными обстоятельствами;
- немедленно уведомить другую Сторону о прекращении указанных обстоятельств.

5.9. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы срок выполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору переносится на период действия этих обстоятельств и/или их последствий.

5.10. В случае прекращения обстоятельств непреодолимой силы Стороны обязуются принять меры для ликвидации последствий и уменьшения причиненного ущерба.

## **6. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ.**

6.1. В случае возникновения споров при исполнении обязательств по настоящему Договору Стороны принимают меры к их разрешению путем двухсторонних переговоров.

6.2. Все споры и разногласия, вытекающие из настоящего Договора или в связи с ним, в том числе касающиеся нарушения его исполнения, подлежат разрешению в судебном порядке в Арбитражном суде города Москвы в соответствии с законодательством РФ.

## **7. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА.**

7.1. Договор считается заключенным и вступает в силу для Сторон с момента его подписания и действует до окончания текущего календарного года. Если ни одна из сторон не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до окончания срока действия Договора письменно не заявит о его прекращении, действие настоящего Договора продлевается на следующий календарный год.

7.2. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

7.3. Каждая из Сторон вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке без объяснения причин расторжения с соблюдением порядка, установленного Регламентом.

## 8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ.

8.1. Если какое-либо из положений Договора или Регламента будут признаны компетентным судом недействительными или каким-либо иным образом лишенными юридической силы, оставшаяся часть Договора или Регламента, это не будет влиять на действительность и юридическую силу прочих положений Договора или Регламента.

8.2. Если иное прямо не указано в Регламенте или Договоре или не вытекает из них, все уведомления, Поручения, извещения, иная документация, предусмотренная настоящим Договором и Регламентом, передаются Сторонами в письменном виде посредством почтовой связи (по почтовому адресу Депозитария, указанному в Регламенте/Договоре, по почтовому адресу Попечителя счета депо, указанному в Анкете Попечителя счета депо), в том числе, посредством факсимильной связи (по реквизитам Депозитария, указанным в Регламенте/Договоре, по реквизитам, указанным в Анкете Попечителя счета депо), а также посредством курьерской связи, электронной почты и подписываются Стороной, передающей такую документацию.

8.3. Стороны по Договору признают, что, если иное не согласовано Сторонами в Регламенте, документы, переданные по факсимильной связи, посредством электронной почты и содержащие необходимые реквизиты, имеют ту же юридическую силу (т.е. являются подлинными и достоверными), как и документы на бумажном носителе, подписанные указанными в соответствующем документе уполномоченными лицами Стороны и имеющими печать Стороны, подписавшей соответствующий документ. При возникновении спора по исполнению Договора и Регламента, заинтересованная Сторона имеет право предоставлять в судебные органы в качестве подлинных доказательств документы, полученные с использованием факсимильной связи, электронной почты, заверенные подписью руководителя и/или печатью одной из Сторон по Договору.

8.4. Попечитель счета депо настоящим соглашается, что в соответствии со статьей 160 Гражданского кодекса Российской Федерации при подписании отчетных и иных документов, обмен которыми в письменной форме предусмотрен Договором и Регламентом, допускается использование факсимильного воспроизведения подписи сотрудников/иных уполномоченных лиц Депозитария с помощью средств механического или иного копирования (клише). Риски, связанные с неправомерным использованием клише уполномоченных лиц Депозитария, несет Депозитарий. Стороны не вправе ссылаться на использование клише для признания документа не имеющим юридической силы.

## 9. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН.

<b>Попечитель:</b>	<b>Депозитарий:</b>
ИНН _____	ООО ИК «Прайвет Капитал»
ОГРН: _____	ИНН _____
КПП: _____	ОГРН: _____
Адрес местонахождения: _____	КПП: _____
Банк: _____	Адрес местонахождения: _____
р/с: _____	Банк: _____
БИК: _____	р/с: _____
к/с: _____	БИК: _____
Генеральный директор _____	к/с: _____
_____ / _____	Генеральный директор _____
М.П. _____	ООО ИК «Прайвет Капитал»
	_____ / _____
	М.П. _____